

Verarbeitungstätigkeit: Benennung: Antolin		lfd. Nr.:
Datum der Einführung:		Datum der letzten Änderung:
Verantwortliche Fachabteilung Ansprechpartner Telefon E-Mail-Adresse (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit a)	Gutenbergschule GWRS Karlsruhe Goethestr. 34 76135 Karlsruhe Schulleitung: Gunter Vogel Schulischer Datenschutzbeauftragter Alexander Gnant (dBSD an Schulen) E-Mail: datenschutz@ssa-ka.kv.bwl.de	
Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit b)	Förderung der Lesekompetenz auf der Rechtsgrundlage von DS-GVO Art. 6 lit. a (Einwilligung): Für Schüler: § 1 Schulgesetz (SchG) in Verbindung mit § 4 LDSG Für Lehrkräfte: § 4 LDSG und § 15 LDSG in Verbindung mit § 83 Abs. 1 Landesbeamtengesetz (LBG), § 85 Abs. 1 LBG, § 85 a Abs. 1 LBG und § 88 Abs. 1, Sätze 1, 2, 4 LBG	
Optional: Name des eingesetzten Verfahrens	Antolin https://antolin.de/	
Beschreibung der Kategorien betroffener Personen (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c)	<input checked="" type="checkbox"/> (1) Schüler <input checked="" type="checkbox"/> (2) Lehrkräfte	

<p>Beschreibung der Kategorien von personenbezogenen Daten (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c)</p>	<p>X (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Identifier der Schüler/-in (Vorname, Name/Fantasiename) ● Benutzername / Kennwort (Account) ● Klassenstufe/-bezeichnung ● Geschlecht ● Ergebnisse bei Quizfragen (richtig, falsch), Punkte ● Anzahl gelesene Bücher ● Nachrichtenaustausch mit Lehrkraft (Inhalt, Zeitpunkt Versand) <p>X (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Benutzername / Kennwort (Account) ● Klassen und zugeordnete Schüler ● Nachrichtenaustausch mit Schülern (Inhalt, Zeitpunkt Versand) ● erstellte Quizfragen <p>X (1, 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Technische Nutzungsdaten, Log-Datei der Server <p>Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9):</p> <p><input type="checkbox"/> keine</p>
<p>Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch werden (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. d)</p>	<p>X intern (Zugriffsberechtigte)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Schulleitung - alle Daten ● schulischer Antolin Administrator (Kontodaten aller schulischer Nutzer: Benutzername, Identifier, Klassenzuordnung) ● Lehrerinnen und Lehrern, Daten der Schülerin oder des Schülers, ihrer Lerngruppe/ Klasse die mit Antolin arbeiten ● Schülerinnen und Schüler, die Daten in ihren eigenen Konten <p>X extern</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Erziehungsberechtigte (entspr. Art. 15 DS-GVO und VwV 4. Juli 2019 - Az.: 13-0557.0/106 ff & 1.1.2) & mit Zugang des Kindes die Daten im Konto des Kindes ● SchülerInnen (entspr. Art. 15 DS-GVO und VwV 4. Juli 2019 - Az.: 13-0557.0/106 ff & 1.1.2) ● Westermann (als Auftragsverarbeiter nach Art. 28 DS-GVO) <p><input type="checkbox"/> Drittland oder internationale Organisation (Kategorie)</p>

<p>ggf. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e)</p> <p>Nennung der konkreten Datenempfänger</p> <p>Sofern es sich um eine in Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DS-GVO genannte Datenübermittlung handelt.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant</p> <p><input type="checkbox"/> Datenübermittlung findet wie folgt statt:</p> <p><input type="checkbox"/> Drittland oder internationale Organisation (Name)</p> <p>Dokumentation geeigneter Garantien</p>
<p>Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f)</p>	<p><u>Durch die Schule</u></p> <p>(1, 2) Löschung am Ende der Schulzugehörigkeit, in der Regel zum Ende des Schuljahres</p> <p>(1, 2) Löschung nach Widerruf der Einwilligung, spätestens innerhalb von 14 Tagen nach Widerruf.</p> <p><u>Durch Antolin</u></p> <p>(1,2) Endgültige Löschung durch den Anbieter innerhalb von 90 Tagen nach Auslösung des Löschvorgangs durch die Schule.</p>

Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g)

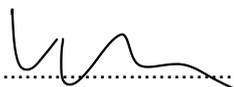
Siehe *Sicherheitskonzept der Schule und Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gem. Art. 28 EU-DS-GVO mit Westermann - Anlage 2: Allgemeine technische und organisatorische Maßnahmen*

G. Vogel

 Verantwortlicher

21.11.2020

 Datum



 Unterschrift